



Ивантеевский Вестник

информационный бюллетень

№ 22/1

от 17.06.2021

В этом выпуске:

- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 № 24 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 28.12.2020 № 15 «О бюджете Ивантеевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 год»
- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 № 25 «Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении»
- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 № 26 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения и Положения о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 17.06.2021 № 24

д. Ивантеево

О внесении изменений в решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 28.12.2020 № 15 «О бюджете Ивантеевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Основные характеристики бюджета Ивантеевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов:

1.1. Пункт 1.1. статьи 1 текстовой части решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Ивантеевского сельского поселения на 2021 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивантеевского сельского поселения в сумме 7 994 300 руб.;

общий объем расходов бюджета Ивантеевского сельского поселения в сумме 8 910 495,72 руб.;

планируемый дефицит бюджета Ивантеевского сельского поселения 916 195,72 руб.».

1.2. Приложение № 1 к решению изложить в новой редакции (прил. № 1 к настоящему решению).

1.3. Приложение № 2 к решению изложить в новой редакции (прил. № 2 к настоящему решению).

1.4. Приложение № 3 к решению изложить в новой редакции (прил. № 3 к настоящему решению).

1.5. Приложение № 4 к решению изложить в новой редакции (прил. № 4 к настоящему решению).

1.6. Приложение № 9 к решению изложить в новой редакции (прил. № 5 к настоящему решению).

1.7. Приложение № 10 к решению изложить в новой редакции (прил. № 6 к настоящему решению).

1.8. Приложение № 11 к решению изложить в новой редакции (прил. № 7 к настоящему решению).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с 17.06.2021.

Глава Ивантеевского сельского поселения

К.Ф. Колпаков

Нормативы зачисления доходов в бюджет Ивантеевского сельского поселения

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	Норматив зачислений доходов в бюджет, %
1	2	3
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	100
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ РАБОТ (УСЛУГ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100
В ЧАСТИ ДОХОДОВ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ		
1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	100
1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.	100
1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ		
1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100
1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100

Приложение 4
к решению Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 17.06.2021 № 24

Перечень главных администраторов доходов бюджета Ивантеевского сельского поселения

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов, видов доходов
Главного администратора доходов	Доходов бюджета сельского поселения	
1	2	3
941		Администрация Ивантеевского сельского поселения
941	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
941	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
941	1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
941	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
941	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
941	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
941	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
941	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
941	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
941	1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
941	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
941	2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий

941	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
941	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
941	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
941	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
941	2 07 0503 01 0 0000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
941	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
941	2 19 60010 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 17.06.2021 № 25

д. Ивантеево

Об утверждении Порядка реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении

В соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 26¹ Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей Ивантеевского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Ивантеевского сельского поселения инициативных проектов, руководствуясь статьей 13 Устава Ивантеевского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении.

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков

Утверждён
решением Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 17.06.2021 № 25

ПОРЯДОК реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 74 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях проведения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ивантеевского сельского поселения или его части, путем реализации инициативных проектов.

1.2. Под инициативным проектом понимается проект, внесенный в Администрацию Ивантеевского сельского поселения (далее – Администрация поселения), посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ивантеевского сельского поселения или его части

по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения.

1.3. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей Ивантеевского сельского поселения в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения.

1.4. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1.4.1. повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения в ходе реализации инициативных проектов;

1.4.2. повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения;

1.4.3. развитие взаимодействия Администрации поселения с жителями и территориальным общественным самоуправлением Ивантеевского сельского поселения.

1.5. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1.5.1. равная доступность для всех граждан Ивантеевского сельского поселения в выдвижении инициативных проектов;

1.5.2. конкурсный отбор инициативных проектов;

1.5.3. открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

1.6. Участниками реализации инициативных проектов являются:

1.6.1. Администрация Ивантеевского сельского поселения;

1.6.2. население Ивантеевского сельского поселения;

1.6.3. органы территориального общественного самоуправления;

1.6.4. товарищества собственников жилья;

1.6.5. индивидуальные предприниматели, юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечившие предоставление средств для реализации проекта (далее - организации и другие внебюджетные источники).

2. Порядок внесения инициативного проекта

2.1. Инициаторами инициативного проекта (далее – Инициаторы проекта) вправе выступать:

2.1.1. инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ивантеевского сельского поселения;

2.1.2. органы территориального общественного самоуправления;

2.1.3. товарищества собственников жилья.

2.2. Предлагаемый к реализации инициативный проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории (части территории) Ивантеевского сельского поселения и содержать следующие сведения:

2.2.1. описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Ивантеевского сельского поселения или его части;

2.2.2. обоснование предложений по решению указанной проблемы;

2.2.3. описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

2.2.4. предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

2.2.5. планируемые сроки реализации инициативного проекта;

2.2.6. сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

2.2.7. указание на объем средств местного бюджета в случае необходимости использования этих средств в реализации инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

2.2.8. гарантийное письмо инициатора проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта;

2.2.9. гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразивших желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);

2.2.10. указание на территорию Ивантеевского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определенную инициаторами проекта в соответствии с Порядком определения территории, части территории Ивантеевского сельского поселения, предназначенной для реализации инициативных проектов, утвержденным решением Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 года № 26 (далее – Порядок определения территории);

2.2.11. протокол собрания (конференции) граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями Ивантеевского сельского поселения;

2.2.12. фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;

2.2.13. сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов;

2.2.14. указание на способ информирования Администрацией поселения Инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта.

2.3. При разработке инициативного проекта его инициаторы обращаются в Администрацию поселения для решения вопроса определения территории Ивантеевского сельского поселения или ее части, в границах которой предлагается реализовать данный проект.

Администрация поселения в течение 15 дней со дня получения обращения Инициаторов проекта принимает решение в соответствии с Порядком определения территории.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, с целью обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Ивантеевского сельского поселения или его части и целесообразности его реализации, а также принятия собранием граждан или конференцией граждан решения о поддержке и выдвижении инициативного проекта.

На одном собрании (конференции) граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

О проведении собрания (конференции) граждан жители Ивантеевского сельского поселения должны быть проинформированы Инициаторами проекта не менее чем за 15 дней до их проведения.

2.5. При внесении инициативного проекта в Администрацию поселения Инициаторы проекта прикладывают к нему протокол собрания (конференции) граждан, который должен содержать следующую информацию:

2.5.1. дату и время проведения собрания (конференции) граждан;

2.5.2. количество граждан, присутствовавших на собрании (конференции);

2.5.3. данные (ФИО, контактный телефон) об инициаторе проведения собрания (конференции) граждан и секретаре собрания (конференции);

2.5.4. повестку дня о рассмотрении следующих вопросов:

а) инициативного проекта;

б) утверждение перечня и объемов работ по инициативному проекту;

- в) принятие решения о размере софинансирования инициативного проекта жителями Ивантеевского сельского поселения;
- г) уровень софинансирования инициативного проекта юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, желающими принять участие в реализации инициативного проекта (при наличии);
- д) уровень софинансирования инициативного проекта за счет бюджета Ивантеевского сельского поселения;
- е) вклад населения, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в реализации инициативного проекта, в неденежной форме (трудовое участие, материалы, и другие формы);
- ж) принятие решения о порядке и сроках сбора средств софинансирования проекта;
- з) утверждение состава инициативной группы граждан и ее представителя, уполномоченного подписывать документы и представлять интересы в органах местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, других органах и организациях при внесении и реализации инициативного проекта.

3. Информирование населения о поступлении инициативного проекта и обобщение предложений и замечаний жителей Ивантеевского сельского поселения

3.1. Администрация поселения в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта публикует (обнародует) и размещает на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

3.1.1. о внесении инициативного проекта, с указанием сведений, перечисленных в подпункте 2.1 Порядка;

3.1.2. об инициаторах проекта;

3.1.3. о возможности направления жителями Ивантеевского сельского поселения в адрес Администрации поселения в письменной или электронной форме замечаний и предложений по инициативному проекту и сроки их предоставления.

3.2. Граждане, проживающие на территории Ивантеевского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста, и желающие выразить свое мнение, в сроки, установленные в соответствии с подпунктом 3.1.3 части 3 Порядка, направляют в адрес Администрации поселения замечания и предложения по инициативному проекту.

3.3. Администрация в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного в соответствии с подпунктом 3.1.3. части 3 Порядка, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещаются на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект рассматривается Администрацией поселения в течение 30 дней со дня его внесения. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация поселения принимает одно из следующих решений:

4.1.1. поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

4.1.2. отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его Инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.2. Администрация вправе отказать в поддержке Инициативного проекта в случаях:

4.2.1. несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

4.2.2. несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области и Ивантеевского сельского поселения, Уставу Ивантеевского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области;

4.2.3. невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4.2.4. отсутствия средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

4.2.5. наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

4.2.6. признания Инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.3. Администрация поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 4.2.5 части 4 настоящего Порядка, обязана предложить Инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

4.4. в случае если в Администрацию поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, то Администрация поселения организует проведение конкурсного отбора в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения, утвержденном решением Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 № 27, и информирует об этом Инициаторов проектов.

4.5. Проведение конкурсного отбора возлагается на коллегиальный орган – конкурсную комиссию, формирование и деятельность которой определяется Положением о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным решением Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 года № 26.

5. Порядок финансирования инициативного проекта

5.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Ивантеевского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

5.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Ивантеевского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5.3. Администрацией поселения ежегодно устанавливается общая предельная сумма финансирования инициативных проектов, исходя из общей суммы средств, предусмотренных в бюджете Ивантеевского сельского поселения.

5.4. Не допускается выделение финансовых средств из местного бюджета на: объекты частной собственности;

объекты, расположенные в садоводческих некоммерческих организациях, не находящихся в муниципальной собственности;

ремонт или строительство объектов культурного и религиозного назначения;

проекты, которые могут иметь негативное воздействие на окружающую среду;

ремонт или строительство административных зданий, сооружений, являющихся частной собственностью

объекты, используемые для нужд органов местного самоуправления.

5.5. Уровень софинансирования инициативного проекта за счет средств местного бюджета составляет:

5.5.1. в случае если Инициатором проекта являются юридические лица - не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта;

5.5.2. в случае если Инициатором проекта являются индивидуальные предприниматели - не более 95% от стоимости реализации инициативного проекта;

5.5.3. в случае если инициатором проекта являются жители Ивантеевского сельского поселения - не более 97% от стоимости реализации инициативного проекта.

5.6 Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями Ивантеевского сельского поселения, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры о внесении в бюджет Ивантеевского сельского поселения инициативных платежей, платежные поручения.

5.7. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

5.8. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей Ивантеевского сельского поселения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

5.9. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Ивантеевского сельского поселения до конца финансового года.

5.10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

5.11. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.12. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после перечисления участниками инициативной группы в бюджет Ивантеевского сельского поселения в полном объеме средств, необходимых для софинансирования реализации инициативного проекта.

5.13. На исполнение инициативного проекта, инициатором которого является ТОС, может быть предоставлена субсидия.

6. Общественный контроль за реализацией инициативного проекта

6.1. Инициаторы проекта, а также граждане, проживающие на территории Ивантеевского сельского поселения, уполномоченные собранием (конференцией) граждан или инициаторами проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Информация о ходе рассмотрения инициативного проекта Администрацией поселения и его реализации, в том числе об использовании денежных средств, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в его реализации, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Отчет Администрации поселения по итогам реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

6.4. Отчет ТОС, получившего субсидию, по итогам реализации инициативного проекта подлежит представлению в Администрацию поселения по установленной форме, для последующего опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем через 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение
к Положению о реализации инициативных
проектов в Ивантеевском сельском поселении

**Протокол
собрания (конференции) граждан о поддержке (отклонении)
инициативного(ных) проекта(ов) для его (их) реализации
на территории Ивантеевского сельского поселения**

Дата проведения собрания (конференции): « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения собрания
(конференции): _____

Время начала собрания (конференции): ____ час. _____ мин

Время окончания собрания (конференции): _____ час _____ мин.

Повестка собрания (конференции):

Ход собрания (конференции):

(описывается ход проведения собрания с указанием рассматриваемых вопросов, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, решений, принятых по каждому вопросу, количестве проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания(конференции) и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания(конференц
	Количество граждан (чел), присутствующих на собрании (конференции) (подписные листы прилагаются)	
	Наименования инициативного(ых) проекта(ов), которые обсуждались на собрании(конференции)	
	Наименование проекта, выбранного для реализации	
	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в	
	Состав инициативной группы (Ф.И.О., адрес регистрации, контактные данные)	

Председатель: _____
подпись (ФИО)

Секретарь: _____
подпись (ФИО)

Представитель Администрации Ивантеевского сельского поселения:

должность подпись (ФИО)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 17.06.2021 № 26

д. Ивантеево

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения и Положения о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов

В соответствии со статьей 26¹ Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком реализации инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 17.06.2021 № 25, руководствуясь частью 1 статьи 17.1. Устава Ивантеевского сельского поселения Валдайского муниципального района Новгородской области Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения (Приложение 1).

1.2. Положение о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов (Приложение 2).

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков

Приложение 1
к решению Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 17.06.2021 № 26

**ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора инициативных проектов
для реализации на территории, части территории
Ивантеевского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения (далее – Порядок, конкурсный отбор).

1.2. Конкурсный отбор проводится в случае, если в Администрацию Ивантеевского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем.

1.3. Целью проведения конкурсного отбора является определение наиболее социально значимых инициативных проектов для последующего предоставления за счет средств бюджета Ивантеевского сельского поселения бюджетных ассигнований на их реализацию.

1.4. Конкурсному отбору подлежат инициативные проекты, внесенные в Администрацию Ивантеевского сельского поселения их инициаторами.

Участниками конкурсного отбора являются инициаторы проектов, внесенных (далее – Участники конкурсного отбора).

1.5. К участию в конкурсном отборе допускаются поступившие в Администрацию Ивантеевского сельского поселения инициативные проекты, соответствующие требованиям, установленным статьей 26¹ Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории Ивантеевского сельского поселения (далее - конкурсная комиссия).

2.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным Приложением 2 к настоящему решению.

2.3. Организатором конкурсного отбора является Администрация Ивантеевского сельского поселения, которая осуществляет следующие функции:

- 1) определяет дату, время и место проведения конкурсного отбора;
- 2) формирует конкурсную комиссию;
- 3) информирует о проведении конкурсного отбора инициаторов проекта;
- 4) готовит извещение о проведении конкурсного отбора, обеспечивает его опубликование в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 5) передает в конкурсную комиссию инициативные проекты, поступившие в Администрацию Ивантеевского сельского поселения и допущенные к конкурсному отбору, с приложением к каждому инициативному проекту следующих документов:

- а) информации в произвольной письменной форме об отнесении инициативного проекта к вопросам местного значения, в рамках которых планируется реализация инициативного проекта;

- б) выписки из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджета Ивантеевского сельского поселения о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в текущем году;

- в) гарантийного письма в произвольной письменной форме о готовности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, ТОС, ТСЖ, населения Ивантеевского сельского поселения принять участие в софинансировании инициативного проекта и (или) о готовности оказания ими содействия в реализации инициативного проекта посредством трудовых ресурсов;

- б) назначает дату первого заседания конкурсной комиссии;

- 7) осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

- 8) доводит до сведения участников конкурсного отбора о результатах конкурсного отбора.

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение инициативных проектов в срок не более 20 дней со дня их поступления.

2.5. Конкурсный отбор инициативных проектов и подведение итогов осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки проектов, указанными в приложении к Порядку.

2.6. Инициатор проекта не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

2.7. При проведении конкурсного отбора конкурсная комиссия осуществляет ранжирование инициативных проектов по набранному количеству баллов.

2.8. Победителями конкурсного отбора признаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам, с учетом общей суммы бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных на софинансирование инициативных проектов в Ивантеевском сельском поселении в текущем финансовом году.

2.9. В случае если два или более инициативных проекта получили равную оценку, наиболее высокий рейтинг присваивается инициативному проекту объем привлекаемых средств, из внебюджетных источников финансирования которого больше.

2.10. В случае одинакового объема привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается участнику с наиболее ранней датой внесения инициативного проекта.

2.11. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол заседания комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

2.12. Конкурсная комиссия формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов, который представляет в Администрацию Ивантеевского сельского поселения в течение 3 дней со дня проведения заседания.

2.13. Организатор конкурсного отбора в течение 10 дней после принятия решения конкурсной комиссией доводит до сведения инициатора проекта его результаты.

2.14. Список инициативных проектов-победителей утверждается постановлением Администрации Ивантеевского сельского поселения и размещается на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.15. Заявки, документы и материалы, прошедшие конкурсный отбор, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного отбора
инициативных проектов для реализации на
территории, части территории Ивантеевского
сельского поселения

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
инициативных проектов, представленных для конкурсного отбора**

№ п/п	Наименования критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество во баллов
1	2	3	4
1. Социальная и экономическая эффективность реализации проекта			
1.1.	Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта	от 61 до 100%	40
		от 31 до 60%	20
		от 0 до 30%	10
1.2.	«Долговечность» результатов проекта	более 5 лет	15
		от 1 года до 5 лет	10
		от 0 до 1 года	5
1.3.	Возможность содержания и эксплуатации объекта, возведенного в результате реализации	да	10
		нет	

	инициативного проекта, за счет средств местного бюджета		0
2. Степень участия населения Ивантеевского сельского поселения в определении и решении проблемы, заявленной в инициативном проекте (оценивается по количеству членов инициативной группы, участников собрания, поступивших в Администрацию поселения предложений и замечаний к проекту)			
2.1.	Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект	да	5
		нет	0
2.2.	Участие населения в определении параметров инициативного проекта (размер, объем)	да	3
		нет	0
2.3.	Информирование населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки инициативного проекта	да	2
		нет	0
3. Актуальность (острота) проблемы			
3.1	средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни		5
3.2	высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения		10
3.3.	очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения		15
4. Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения:			
4.1	не предусматривается		0
4.2.	наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (озеленение, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок и т.п.)		10
4.3.	наличие проектов, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (обустройство парковых зон, строительство и реконструкция очистных сооружений и пр.)		15
5. Вклад участников реализации проекта в его финансирование			
5.1.	Уровень софинансирования проекта со стороны бюджета муниципального образования	от 5% и выше	10
		от 3% до 5%	5
		до 3%	2
5.2.	Уровень софинансирования проекта со стороны населения	от 1% и выше	3
		от 0,5% до 1%	2
		0%	0

5.3.	Уровень софинансирования проекта со стороны организаций и других внебюджетных источников	от 1% и свыше	5
		от 0,5% до 1%	3
		0%	0
5.4.	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	5
		не предусматривает	0
5.5.	Вклад организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	5
		не предусматривает	0

Приложение 2
к решению Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 17.06.2021 № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по организации и проведению
конкурсного отбора инициативных проектов**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсному отбору инициативных проектов (далее Положение) определяет порядок формирования и работы конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсному отбору инициативных проектов (далее – конкурсная комиссия, комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Порядка проведения конкурсному отбору инициативного проекта для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения (далее – Порядок проведения конкурсному отбору) и настоящего Положения.

1.3. Конкурсная комиссия формируется Администрацией Ивантеевского сельского поселения.

При формировании конкурсной комиссии половина от общего числа членов конкурсной комиссии назначается на основе предложений Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения.

1.4. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации Ивантеевского сельского поселения.

2. Основные задачи, функции и права конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является определение лучшего, из числа представленных на конкурсный отбор, инициативного проекта для реализации на территории, части территории Ивантеевского сельского поселения.

2.2. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) размещение информации о ходе проведения конкурсного отбора на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) информирование Администрации Ивантеевского сельского поселения и инициаторов проектов по вопросам организации и проведения конкурсного отбора;

3) рассмотрение и оценка поступивших инициативных проектов;

4) формирование перечня прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов;

5) решение иных вопросов при организации и проведении конкурсного отбора.

2.3. Для решения возложенных на конкурсную комиссию функций она имеет право:

запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации Ивантеевского сельского поселения, инициаторов проектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии;

привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3.2. Председатель конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

ведет заседание конкурсной комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии, утверждает повестку дня;

подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

3.3. В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. Секретарь конкурсной комиссии:

организует проведение заседания конкурсной комиссии;

информирует членов комиссии об очередном заседании конкурсной комиссии;

готовит проекты повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии;

ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

участвует во всех мероприятиях, проводимых конкурсной комиссией, получает материалы по ее деятельности, обеспечивает организацию делопроизводства конкурсной комиссии, выполняет иные функции, связанные с работой конкурсной комиссии

3.5. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя конкурсной комиссии возлагается на одного из членов конкурсной комиссии.

3.6. Члены конкурсной комиссии принимают личное участие в ее заседаниях и имеют право вносить предложения и получать пояснения по рассматриваемым вопросам.

3.7. Конкурсная комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3/4 ее членов.

3.8. Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор инициативных проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии в течение 2 рабочих дней со дня заседания и в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется Главе Ивантеевского сельского поселения.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности, организацию и ведение делопроизводства конкурсной комиссии осуществляет Администрация Ивантеевского сельского поселения.

Совет депутатов Ивантеевского
сельского поселения

Учредитель:

Редактор: Никифоров Дмитрий Анатольевич

Адрес редакции: 175425; д. Ивантеево, ул. Зелёная, дом 1
Валдайский район, Новгородская область
Телефон 8(81666) 33-249

Тираж 15 экз.

Цена: бесплатно